

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
протокол № 9 от 28.08.2014

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 146 от 28.08.2014

ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации индивидуального обучения детей с ограниченными  
возможностями здоровья на дому

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение действует на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения об образовательном учреждении, Постановлением правительства Ленинградской области № 392 от 12.11.2013 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной ОО и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории Ленинградской области», Письмо Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области № 19-195/12 от 19.12.2012 «Об организации индивидуального обучения на дому».

Настоящее Положение определяет порядок регламентации и оформления отношений между МБОУ «СОШ № 1» города Пикалево (далее Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

1.2. Задачами настоящего Положения являются:

обеспечение и защита конституционных прав обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части получения ими начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме индивидуального обучения на дому;

создание условий для освоения основных общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а также детьми-инвалидами, которые по причине болезни не могут посещать муниципальное образовательное Учреждение;

создание единого механизма оформления правовых отношений.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, проживающих постоянно или временно на территории, закрепленной за образовательным Учреждением.

1.4. Сторонами при оформлении правовых отношений являются:

обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении (обучающиеся, болеющие не менее одного месяца и не имеющие возможности посещать общеобразовательное Учреждение), а также дети-инвалиды (далее - обучающиеся);

родители (законные представители) обучающихся;

образовательное Учреждение, реализующее основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Организация обучения проводится в форме индивидуального обучения на дому. Допускается организация индивидуального обучения на базе образовательного Учреждения на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

1.6. Выбор форм обучения и порядок проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, характера течения заболевания, ре-

комендаций лечебно-профилактического учреждения, психолого-медико-педагогической комиссии, государственной службы медико-социальной экспертизы.

## **2. Организация индивидуального обучения на дому**

2.1. Основаниями для организации индивидуального обучения на дому (далее - индивидуальное обучение) являются:

письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного Учреждения;

- заключение медицинской организации, заверенное заведующим отделением или главным врачом и печатью медицинской организации, об имеющемся заболевании обучающегося в соответствии с Перечнем заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы (письмо Минпроса РСФСР от 8 июля 1980 года N 281-М, Минздрава РСФСР от 28 июля 1980 года N 17-13-186).

2.2. По ходатайству общеобразовательного Учреждения, в котором обучается обучающийся, в соответствии с представленными родителями (законными представителями) документами (заявление и заключение медицинской организации) органом, осуществляющим управление в сфере образования (далее - уполномоченный орган), издается нормативный акт о переводе обучающегося на индивидуальное обучение.

2.3. На основании правового акта уполномоченного органа издается нормативный акт общеобразовательного Учреждения о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану из расчета учебной нагрузки:

в 1-4 классах - до восьми часов в неделю;

в 5-8 классах - до десяти часов в неделю;

в 9 классе - до 11 часов в неделю;

в 10-11 классах - до 12 часов в неделю.

Индивидуальный учебный план согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося.

Формат реализации основных общеобразовательных программ в форме индивидуального обучения расширяется за счет интенсификации образовательного процесса при использовании информационно-коммуникационных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.4. Индивидуальное обучение проводится в соответствии с расписанием, утвержденным нормативным актом общеобразовательного Учреждения.

2.5. Индивидуальные занятия обучающихся проводятся не менее трех раз в неделю в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.6. Общеобразовательное Учреждение :

- предоставляет обучающимся бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке общеобразовательного Учреждения;

- обеспечивает обучающихся специалистами из числа педагогических работников,

- оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

- организует индивидуальное обучение по основным общеобразовательным программам;

- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся;

- выдает обучающимся, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документ о соответствующем уровне образования. Обучающиеся, проявившие особые успехи в учении, награждаются золотой или серебряной медалью на общих основаниях.

2.7. Образовательный процесс для обучающегося организуется с учетом особенностей его психофизического развития и индивидуальных возможностей.

2.8. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой, разрабатываемой на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

2.9. Образовательный процесс регламентируется индивидуальным учебным планом, графиком, расписанием занятий, которые рассматриваются и принимаются на педагогическом совете общеобразовательного Учреждения, согласовываются с родителями (законными представителями) и утверждаются нормативным актом общеобразовательного Учреждения, а затем доводятся до сведения родителей (законных представителей) под роспись.

2.10. Контроль за организацией индивидуального обучения и проведением занятий осуществляется классным руководителем, а за выполнением учебных программ и качеством обучения - заместителем директора по учебной работе.

2.11. Освоение обучающимся основной общеобразовательной программы на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных индивидуальным учебным планом, и в порядке, установленном общеобразовательным Учреждением.

2.12. Результаты промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающегося, осваивающего основную образовательную программу на дому, отражаются в классном журнале соответствующего класса (в сводной ведомости). При этом в классном журнале делается запись о периоде индивидуального обучения, указывается дата и номер нормативного акта общеобразовательного Учреждения.

### **3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому**

3.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.

3.2. Если период обучения больного обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3.3. В случае болезни учителя администрация школы обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

3.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведённые по расписанию часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

4.1. При организации индивидуального обучения на дому участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

4.2. Обучающиеся имеют право:

на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;

на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;

на психолого-медико-педагогическое сопровождение;

на участие в культурной жизни школы;

на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

4.3. Обязанности обучающихся:

соблюдать требования общеобразовательного учреждения;

добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;

соблюдать расписание занятий;  
находиться в часы, отведённые для занятий, дома;  
вести дневник.

#### 4.4. Права родителей:

защищать законные права ребёнка;  
обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;  
вносить предложения по составлению расписания занятий;  
получать консультативную помощь специалистов общеобразовательного учреждения в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии.

#### 4.5. Обязанности родителей:

выполнять требования общеобразовательного учреждения;  
поддерживать интерес ребёнка к школе и образованию;  
ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;  
создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;  
своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;  
контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании» и Трудового Кодекса.

#### 4.7. Обязанности учителя:

выполнять государственные программы с учётом особенностей и интересов детей;  
развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;  
не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;  
своевременно заполнять журналы учёта проводимых занятий;  
контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведённом занятии в нём (расписание, аттестация, запись домашних заданий);  
систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

#### 4.8. Обязанности классного руководителя:

согласовывать с учителями, обучающими ребёнка, родителями расписание занятий;  
поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;  
контролировать ведение дневника, классного журнала;  
своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

#### 4.9. Обязанности администрации:

систематически контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации;  
контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учёта обучения больных детей на дому;  
контролировать создание условий для проведения занятий, способствующих освоению знаний  
обеспечивать своевременную замену учителей.

## 5. Документация

5.1. При организации обучения больных детей на дому общеобразовательное учреждение должно иметь следующие документы:

1. Заявление родителей.
2. Справка медицинского учреждения
3. Приказ по школе.

4. Расписание занятий на каждого обучающегося, письменно согласованное с родителями и утверждённое директором школы в 2-х экземплярах.
5. Учебный план на каждого обучающегося.
6. Журнал учёта проведённых занятий.