

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» города Пикалево

Рассмотрено
на педагогическом совете школы
протокол № 3 от 25.03.2025 года

Утверждено
приказом № 56 от 25.03.2025 года

Положение о методическом совете
МБОУ «СОШ №1» г. Пикалево

1. Общие положения

1.1. Положение о методическом совете МБОУ «СОШ №1» г. Пикалево (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими законодательными, нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 г. № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» (с изменениями и дополнениями);

распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 27 августа 2021 г. № Р-201 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана»;

распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;

методическими рекомендациями по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 21 декабря 2021 г. № АЗ-1128/08 «О направлении методических рекомендаций»);

распоряжением Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 11 мая 2023 года № 17 «Об утверждении положения о региональной системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Ленинградской области»;

положения о методической службе МБОУ «СОШ №1» г. Пикалево, утвержденного приказом № 55 от 25 марта 2025 года;

уставом образовательной организации.

1.2. Положение регулирует организацию деятельности педагогического коллектива, направленной на развитие образовательной организации (далее – ОО), методического обеспечения образовательной деятельности, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации педагогических работников.

1.3. Методический совет ОО определяет цели, задачи и направления работы в соответствии с пунктом 4.1. Положения о методической службе МБОУ «СОШ №1» г. Пикалево, утвержденного приказом № 55 от 25 марта 2025 года.

1.4. Задачи методического совета:

– координация деятельности школьных методических объединений (далее – ШМО) и других структурных подразделений методической службы ОО, направленной на развитие методического обеспечения образовательной деятельности;

– консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

– обобщение и распространение передового педагогического опыта сотрудников ОО;

– организация взаимодействия с другими учебными заведениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

– внедрение в образовательную деятельность современных педагогических технологий.

2. Организация и содержание работы методического совета

2.1. Состав методического совета выбирается педагогическим советом, утверждается директором ОО.

Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется распоряжением директора ОО; подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов

2.2. Членами методического совета являются заместители директора, руководители методических объединений ОО, руководители временных творческих групп.

2.3. Методический совет собирается не реже одного раза в четверть. На заседание выносятся актуальные проблемы и вопросы.

2.4. Методический совет работает по плану. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором и утверждается распоряжением.

2.5. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методического совета.

2.6. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах.

2.7. Решения методического совета в случае юридической необходимости дублируются приказом по ОО.

2.8.. Методический совет:

— выдвигает предложения по совершенствованию образовательной деятельности в своей школе;

— дает рекомендации школьным методическим объединениям и творческим группам по планированию, содержанию, формам методической работы с педагогическими работниками и обучающимися;

— предлагает педагогическому совету годовую тематику заседаний;

— ставит вопрос перед руководством ОО о поощрении педагогических кадров за активное участие в опытно-экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности, за хорошую организацию методической работы в ОО;

— осуществляет планирование, организацию и регулирование вопросов повышения квалификации педагогических работников;

— решает проблемы, связанные с методическим обеспечением образовательной деятельности;

— оказывает методическую помощь педагогическим работникам ОО, особое внимание уделять методической подготовке молодых специалистов;

— принимает активное участие в подготовке и в проведении педагогических советов с последующим контролем за выполнением его решений;

— организует работу по разработке образовательной программы, программы развития ОО, рабочих программ, программ внеурочной деятельности, программ курсов по выбору.

3. Взаимодействие методического совета с органами внутришкольного управления

3.1. Администрация ОО создает благоприятные условия для эффективной деятельности методического совета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.

3.2. В случае возникновения разногласий между администрацией и методическим советом спорный вопрос выносится на педсовет, решение которого является окончательным.

3.3. Методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

4. Делопроизводство

4.1. Делопроизводство методического совета осуществляется в соответствии с пунктом 6 Положения о методической службе МБОУ «СОШ №1» г. Пикалево, утвержденное приказом № 55 от 25 марта 2025 года.

4.2. К документации методического совета относится:

- план работы на учебный год;
- протоколы заседаний совета.

5. Заключительные положения

5.1. Срок действия Положения не ограничен.

5.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются приказом директора ОО.