

Утверждено
распоряжением № 202
от 08.09.2023 года

**План мероприятий
(«Дорожная карта»)
по повышению качества общего образования
в МБОУ «СОШ № 1» города Пикалёво
на 2023-2024 учебный год**

На 01.09.2023 на всех уровнях образования в образовательной организации функционирует 21 класс всего обучается 521 человек):

- на уровне НОО (220 человек) 9 классов, их них классы для детей с ОВЗ – 1б и 4в.
- на уровне ООО (262 человека): 10 классов, из них классы для детей с ОВЗ – 5б, 9б, 9б.
- на уровне СОО (39 человек) два класса - 10 и 11.

По результатам 2022-2023 учебного года показатель успеваемости по образовательной организации составил 96,4%, качества образования – 24%. Количество отличников – 22 человек, на «4» и «5» - 133 обучающихся. С одной «4» - 4 обучающийся. С одной «3» - 24 человек. Неудачающих – 14 человек.

По результатам прошлого учебного года восемь обучающихся не ликвидировали академическую задолженность по учебным предметам и по согласию родителей (законных представителей) остались на повторный курс обучения, два – условно переведены в следующий класс.

На 01.09.2023 года в образовательной организации 97 обучающихся с ОВЗ (58 обучаются в классах для детей с ОВЗ и 39 инклюзивно). На уровне НОО – 38 человек, ООО – 59 человек, СОО – 0. В основном, это обучающиеся с задержкой психического развития (единичные случаи – ОНР, ТНР).

Данные социального паспорта образовательной организации позволяют сделать вывод о том, что практически 60-70% это дети из семей с низким уровнем образования родителей, семей неблагополучных, находящихся в трудной жизненной ситуации. Эти особенности тоже являются причинами, снижающими показатель качества обучения в школе.

**Приоритетные направления по обеспечению качества образования
на 2023-2024 учебный год**

Цель: повышение качества образования в образовательной организации.

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанного плана.
2. Создание условий для мотивации к обучению, саморазвития обучающихся через участие во ВсОШ, конкурсах, проектах, образовательных сессиях.
3. Обеспечение взаимодействия всех участников образовательных отношений с целью повышения учебной мотивации обучающихся.
4. Повышение уровня развития функциональной грамотности обучающихся.

Ожидаемые результаты:

1. Положительная динамика успеваемости и качества обучения по итогам 2023-2024 учебного года (по сравнению с прошлым учебным годом).
2. Уменьшение количества обучающихся, которые не освоили ООП с учетом их особых образовательных потребностей за 1 полугодие до 5%.
3. Положительная динамика участия и результативности во ВсОШ.
4. Увеличение количества обучающихся, участвующих в образовательных сессиях и УТС для одаренных детей (на базе центра «Интеллект») на 1-2 человек.
5. Внедрение в практику работы образовательной организации эффективных технологий формирования функциональной грамотности обучающихся.

По итогам мониторинга составлена дорожная карта повышения эффективности деятельности ОО.

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

1. Мероприятия по повышению качества образования.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.
4. Работа с обучающимися по повышению качества образования.

1. Мероприятия по повышению качества образования

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат	Итоговый документ, мероприятие
1	Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	Сентябрь-октябрь 2023, в течение года	Учителя, классные руководители	Снижение кол-ва неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	Списки детей «группы риска» (по результатам входных контр.работ), соц.паспорт класса, ОО
2	Организация индивид.работы со слабоуспевающими, немотивированным обучающимися	В соответствии с графиком индив.консультаций	Учителя, кл.руководители, педагоги-психологи	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях об-ся	Проведение индивид.работы с об-ся «группы риска» всеми участниками образовательных отношений
3	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности об-ся	В течение года	Соц.педагог, педагоги-психологи	Снижение кол-ва неуспевающих об-ся, оказание своевременной соц.-психологической поддержки	План работы соц.педагога, педагогов-психологов.
4	Работа учителей-логопедов с об-ся 1-4 классов,	В соответствии с графиком проведения	Учителя-логопеды	Повышение уровня обученности,	План работы учителей-логопедов

	испытывающими трудности в обучении	индив. и групповых коррекционных занятий		ликвидация пробелов в знаниях об-ся	
5	Работа с одаренными, мотивированными об-ся: участие во ВсОШ, конкурсах, проектах, образовательных сессиях и т.п.	В течение года	Учителя, руководители ШМО, зам.директора по УВР, ВР	Повышение престижа знаний, создание ситуации успеха для об-ся	Распоряжения по результатам участия во ВсОШ, конкурсах, проектах, образов.сессий
6	Изучение образовательных потребностей об-ся на след.уч.год	Апрель-май 2024	Зам.директора по УВР	Эффективное использование часов компонента ОО из учебных планов ООО, СОО	Совещание при директоре
7	Информационная работа с учителями по технологии проведения внешних оценочных процедур ВПР, ГИА, ДКР, PIZA)	По мере необходимости	Зам.директора по УВР	Четкая и продуктивная работа учителей при организации участия об-ся в оценочных мероприятиях	Совещания при зам.директора по УВР, размещение информации на сайте ОО
8	Организация и проведение внешних оценочных процедур: ВПР ГИА	Сентябрь-октябрь 2023 Апрель-май 2024 Май-июнь 2024	Зам.директора по УВР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятие управленческих решений	Справки по результатам внешних оценочных процедур
9	Организация и проведение курсов по выбору, полностью соответствующих запросам об-ся и их родителей (законных представителей)	В течение года	Учителя, зам.директора по УВР	Повышение уровня мотивации к обучению у об-ся, удовлетворение профессиональных потребностей	Учебные планы ООО, СОО совещание при директоре
10	Организация подготовки в ГИА-2023 об-ся 9, 11 классов (разработка и утверждение планов по подготовке к ГИА, проведение пробных экзаменов, выявление предметов по выбору и т.п.)	В течение года	Учителя, зам.директора по УВР	Успешная сдача ОГЭ, ЕГЭ	Совещание при директоре
11	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, PIZA)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов в 9-11 классах	Совещание при директоре
12	Информирование	Согласно	Классные	Повышение	Протоколы

	родителей по вопросам обновленных ФГОС НОО, ООО; ГИА для об-ся 9, 11 классов	плану в течение года	руководители, зам.директора по УВР	уровня просветительской деятельности среди родителей (законных представителей) об-ся	родительских собраний, пакет ознакомительных документов, записи в Журнале учета ведения бесед с родителями (законными представителями) об-ся при зам.директора по УВР
13	Организация сотрудничества с родителями (законными представителями) по вопросам качества образования (родит.комитеты, совет профилактики, индив.работа с родителями и т.п.)	В течение года	Кл.руководители, администрация	Повышение уровня родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовл.отметок.	Протоколы заседаний
14	Повышение профессионализма учителей через организацию КПК, самообразование	В течение года	Учителя, зам.директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки учителей
15	Оценка учебных достижений об-ся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Зам.директора по ВР, УВР, кл.руководители, учителя, руководители ШМО	Повышение уровня мотивации к учебной деятельности, увеличение кол-ва успешных об-ся	Линейки (с награждением об-ся), информация на сайте ОО, группе в ВК
16	Анализ результатов ГИА для об-ся 9, 11 классов. Мониторинг «западающих тем».	Август-сентябрь 2023	Руководители ШМО, зам.директора по УВР	Устранение пробелов в знаниях об-ся, эффективная организация повторения уч.материала	Протоколы ШМО, педсовет
17	Мониторинг и диагностика по след.направлениям: - качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; - учебные и внеучебные достижения об-ся; - оценка качества образования родителями; - образовательные потребности об-ся	Июнь-август 2024 2 раза в год (январь, май) в течение года в течение года	Зам.директора по ВР, УВР, руководители ШМО	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений об-ся	Сводные таблицы, аналитические справки
18	Организация совместной урочной и внеурочной	По плану работы ОО	Зам.директора по ВР	Повышение уровня мотивации родительской	Справка зам.директора по ВР (протокол

	деятельности родителей (законных представителей), учителей, социальных партнеров			общественности, социума, об-ся	пед.совета)
19	Организация и реализация дополнительного образования, полностью соответствующего запросам обучающихся и их родителей (законных представителей)	В течение года в соответствии с планом работы зам.директора по ВР	Замдиректора по ВР	Повышение уровня мотивации обучения у об-ся	Аналит.справка по итогам уч.года

2.Работа с учителями школы по повышению качества образования

Август-начало сентября

1	На основе анализа результатов работы за предыдущий уч.год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. Разработка планов подготовки обучающихся к олимпиадам по предмету. Расширение базы наглядных пособий.	Администрация, руководители ШМО	Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году.	Наличие рабочих программ, дидактических материалов, планов подготовки об-ся к ВсОШ.
---	---	---------------------------------	---	---

Сентябрь

1	Знакомство родителей с результатами ГИА за пред.уч.год и с проблемами подготовки об-ся к ГИА (сайт ОО, индив.консультации, род.собрания и т.п.).	Зам.директора по УВР, кл.руководители	Разработка плана по подготовке к ГИА.	Протокол родит.собраний, записи в журнале учета ведения бесед с родителями (законными представителями) об-ся.
2	Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.	Администрация, кл.руководители ШМО, кл.руководители, учителя	1. Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году. 2. Адаптация обучающихся к учебному труду. 3.Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение уровня учебной мотивации.	Соц.паспорт класса, ОО.
3	Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.	Кл.руководители, зам.директора по ВР, педагоги-психологи	Повышение уровня мотивации к учебной деятельности.Формирование в коллективе взаимопомощи и поддержки.	Протокол родит.собраний
4	Проведение входных контрольных работ и на повторение уч.материала	Зам.директора по	Разработка планов работы со	Аналит.спрака зам.директора по

	«западающих» тем (на основе полученных результатов этих к/р).	УВР, учителя	слабоуспевающими об-ся. Ликвидация пробелов в знаниях об-ся, повышение качества образования.	УВР по результатам входных к/р
5	Обмен педагогическим опытом (в форме взаимопосещения уроков). Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрений и др.)	Учителя, руководители ШМО	Повышение качества образования.	График взаимопосещения уроков в рамках ШМО
Октябрь-ноябрь				
1	Классно-обобщающий контроль в 5-ых классах. Проблемы адаптации и пути их решения.	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, учителя	Список детей, испытывающих трудности в адаптационный период.	Аналит.справки.
2	Анализ результатов текущего контроля (предварительные результаты успеваемости, предупреждение неуспеваемости). Психолого-педагогическое сопровождение слабоуспевающих об-ся.	Учителя, зам.директора по УВР, педагог-психологи	Уменьшение кол-ва неуспевающих об-ся. Корректировка планов работы со слабоуспевающими об-ся.	Совещание при зам.директора по УВР
3	Посещение КПК, районных семинаров по подготовке к ВПР, круглых столов. Участие в профессиональных конкурсах.	Учителя, руководители ШМО, зам.директора по УВР	Повышение качества преподавания уч.предметов, уровня пед.мастерства.	Наличие сертификатов о прохождении КПК, участии в семинарах.
4	В соответствии со списком сдающих ГИА, составление расписания дополнительных занятий (консультаций) и их проведение. Составление графика проведения пробных экзаменов в 9,11 классах по заявленным предметам. Анализ пробных экзаменов, составление списка об-ся «группы риска». Организация доп.занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА - 2023.	Замдиректора по УВР, учителя	Повышение качества знаний у об-ся.	Список об-ся «группы риска».
5	Внеурочная деятельность по предметам. Организация доп. занятий с об-ся, имеющими спорные оценки по предмету (-ам), а также со слабоуспевающими. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах по уч.предметам.	Замдиректора по УВР, учителя	Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.	Результативность участия об-ся в конкурсах, проектах.
6	Реализация образовательных программ для детей с ОВЗ	Зам.директора по УВР, учителя	Корректировка АРП.	Наличие АРП.
7	Подготовка и участие обучающихся в МЭ ВсОШ	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, учителя	Увеличение кол-ва участников ВсОШ и результативности. Повышение престижа знаний	Распоряжения по результатам участия в МЭ ВсОШ из КО АБМР ЛО

			в детском коллективе.	
8	Знакомство родителей (законных представителей) с результатами успеваемости и посещаемости о-ся за 1 триместр 2022-2023 уч.года	Кл.руководители	Активизация контроля родителей (законных представителей) за успеваемостью об-ся через эл.дневниквыполнения дом.заданий. Беседы с учителями-предметниками.	Протоколы родит.собраний.
9	Мониторинг образовательного процесса за 1 триместр.	Зам.директора по ВР, УВР	Увеличение кол-ва об-ся на «4» и «5».	Аналит.справки. Совещание при заместителях директора по УВР.

Декабрь

1	Проведение промежуточного контроля знаний (полугодовые районные контр.работы в 4,5 9,10, 11 классах, пробные экзамены регионального уровня в 11 классе).	Зам.директора по УВР, учителя	Повышение качества знаний по отдельным предметам. Психологическая готовность к сдаче ГИА.	Список об-ся, требующих в конце 1-го полугодия особого внимания.
2	Посещение КПК, районных семинаров по подготовке к ВПР, круглых столов. Участие в профессиональных конкурсах.	Учителя, руководители ШМО, зам.директора по УВР	Повышение качества преподавания уч.предметов, уровня пед.мастерства.	Наличие сертификатов о прохождении КПК, участия в семинарах и т.п.
3	Подготовка и участие обучающихся в МЭ ВСОШ	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, учителя	Увеличение кол-ва участников ВСОШ и результативности. Повышение престижа знаний в детском коллективе.	Распоряжения по результатам участия в МЭ ВСОШ из КО АБМР ЛО
4	Консультирование родителей (законных представителей), об-ся по вопросам проведения ГИА-2022.	Зам.директора по УВР	Осведомленность родителей, об-ся по вопросам ГИА-2022.	Записи в журнале учета ведения бесед с родителями (законными представителями), об-ся.

Январь - февраль

1	Проведение пробных ГИА в 9 и 11 классах	Зам.директора по УВР, учителя	Повышение качества знаний по отдельным предметам.	Список об-ся «группы риска».
2	Подготовка и участие обучающихся в РЭ ВСОШ	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, учителя	Наличие призов, победителей в РЭ ВСОШ. Повышение престижа знаний в детском коллективе.	Распоряжения по результатам участия в РЭ ВСОШ.
3	Посещение КПК, районных семинаров	Учителя,	Повышение	Наличие

	по подготовке к ВПР, круглых столов. Участие в профессиональных конкурсах.	руководители ШМО, зам.директора по УВР	качества преподавания уч.предметов, уровня пед.мастерства.	сертификатов о прохождении КПК, участия в семинарах и т.п.
Март-апрель				
1	Подготовка об-ся 9, 11 классов к ГИА-2023 (в том числе и психологическая). Консультирование по вопросам ГИА. Проведение доп.занятий с об-ся, имеющими спорные отметки и со слабоуспевающими.	Учителя, кл.руководители, администрация	Психологическая готовность к сдаче ГИА-2022. Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. Выявление проблемных тем в знаниях об-ся и ликвидация пробелов.	График консультаций для об-ся 9, 11 классов.
2	Подготовка и оформление документации для прохождения обучающимися районной ПМПК (для корректировки дальнейшего образовательного маршрута).	Учителя, кл.руководители, администрация, педагоги-психологи, учителя-логопеды	Корректировка дальнейшего образовательного маршрута для обучающихся (превод об-ся на АООП НОО, АООП ООО или в спец. учреждения (согласно заключениям ПМПК)	Списки обучающихся, прошедших ПМПК, наличие заключений ПМПК
Май				
1	Подготовка об-ся 9, 11 классов к ГИА-2023 (в том числе и психологическая). Консультирование по вопросам ГИА.	Учителя, кл.руководители, администрация	Психологическая готовность к сдаче ГИА-2022. Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. Выявление проблемных тем в знаниях об-ся и ликвидация данных пробелов.	График консультаций для об-ся 9, 11 классов.
2	Анализ результатов работы учителей за уч.год	Администрация, учителя	Совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.	Наличие заполненных карт учителей по итогам уч.года, собеседование с директором
3	Проведение промежуточной аттестации в 2-8, 10 классах.	Администрация, учителя	Выяснение причин пробелов в знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов.	Список об-ся, имеющих академич.задолженность по итогам уч.года, график ликвидации академич.задолж. Протокол

				пед.совета.	
			Июнь		
1	Анализ результатов ГИА 2023		Администрация, учителя	Успешная сдача экзаменов. Готовность об-ся к новому уч.году.	Аналит.справка
3. Работа с родителями по повышению качества образования обучающихся					
1	Индивидуальная работа (беседы, консультации) с родителями, чьи дети имеют академич.задолженность.	август	Учителя, кл.руководители, зам.директора по УВР	Благоприятный результат ликвидации академич.задолженности (удовл.результат ликвидации, коррекция дальнейшего образов.маршрута в спец..учреждении).	Распоряжения по результатам ликвидации академи.задолженности
2	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и поведению обучающихся.	в течение года	Администрация, Руководители ШМО, учителя, классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных отметок, коррекция поведенческих реакций обучающихся.	Записи в журнале учета ведения бесед с родителями (законными представителями) об-ся.
3	Связь с родителями посредством ГИС «СОЛО»	в течение года	Классные руководители	Контроль родителей за успеваемостью и посещаемостью детей	Статистика посещений ГИС «СОЛО» родителями
4	Проведение общешкольных, классных родительских собраний	в течение года	Администрация, классные руководители	Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью	Протоколы собраний
5	Проведение заседания классных и общешкольных родительских комитетов	в течение года	Администрация, Классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Протоколы заседаний
6	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, Совет профилактики)	в течение года	Администрация, Классные руководители	Повышение качества образования	Проведение индив.встреч, протоколы заседаний
7	Организация родительских собраний по вопросам обновленных ФГОС	в течение года	Администрация, Классные руководители	Повышение качества образования	Протоколы собраний

	НОО, ООО; ГИА				
8	Привлечение родителей (законных представителей) во внеурочную деятельность ОО	в течение года	Администрация, Классные руководители	Повышение качества образования	Участие родителей (законных представителей) во внеклассных мероприятиях
9	Информационное обеспечение открытости и Объективности проведения оценки по модели PISA: размещение информации на сайте ОО	в течение года	Администрация	Повышение качества образования	Размещение информации на официальном сайте ОО
10	Проведение родительских собраний по теме: «Одна из важнейших задач современной школы – формирование функционально грамотных людей»	в течение года	Класные руководители, зам.директора по ВР	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Протоколы родительских собраний

4.Работа с обучающимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1	Недостаточный уровень адаптированности об-ся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников, повышение уровня учебной мотивации.
2	Наличие трудностей у отдельных об-ся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения об-ся и их родителями (законными представителями).	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивиду.беседы, тематические род.собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
3	Наличие трудностей у отдельных об-ся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4	Наличие трудностей у отдельных об-ся. Проблема успешного выпуска.	Индивид.работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Удовлетворительный результат итоговой аттестации за уровень НОО.
5	Проблема преемственности при переходе с уровня НОО на уровень ООО	Повышенное внимание к об-ся.Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в	Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.

		учебе.	
6-7	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации.	Организация щадящего режима в начале изучения уч.предметов. Применение мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и т.п.	Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым уч.предметам.
8	Накопление пробелов знаний у отдельных об-ся. Снижение престижа активной познавательной деятельности.	Организация системы индивид. консультаций со слабоуспевающими.	Увеличение числа добросовестных, успешных об-ся, либо сохранение их числа постоянным.
9	Подготовка об-ся к успешной сдаче ГИА	Организация системы консультаций. Тренинги по снижению уровня тревожности.	Успешная сдача ГИА.
10	Профориентационная работа	Консультирование об-ся по вопросам профессионального выбора.	Выбор предметов ЕГЭ в качестве вступительных испытаний. Правильный выбор учреждений СПО, ВПО.
11	Подготовка об-ся к успешной сдаче ГИА	Организация системы консультаций. Тренинги по снижению уровня тревожности.	Успешная сдача ГИА.
12	Информационное сопровождение по реализации ФГ, по проведению исследований PISA на сайте ОО	Администрация ОО, ответственный за размещение материалов на официальном сайте ОО	Наличие информации по ФГ на официальном сайте ОО
13	Проведение мониторинговых исследований уровня ФГ	Заместители директора по УВР, ВР, учителя	Выявление уровня развития ФГ у обучающихся