

Распоряжение

30 ноября 2022 год

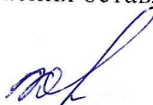
№ 310

**Об организации и проведении
мониторинга освоения ООП обучающимися с ОВЗ
по итогам 1 триместра 2022 – 2023 учебного года**

На основании программы антирисковых мер «Работа с обучающимися с ОВЗ» и в связи с выявленными рисковыми профилями в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Пикалёво в рамках участия в федеральном проекте «500+»

1. Организовать проведение мониторинга освоения ООП обучающихся с ОВЗ.
2. Назначить ответственными за организацию проведения мониторинга заместителей директора по УВР Баранову Н.В., Иванову Е.И.
3. Педагогу – психологу Черняевой Е.И. предоставить необходимые материалы для проведения мониторинга освоения ООП обучающихся с ОВЗ.
4. Заместителям директора по УВР Барановой Н.В., Ивановой Е.И. организовать информационно-просветительскую, разъяснительную работу по организации и проведению мониторинга среди родителей (законных представителей обучающихся).
6. Контроль над исполнением распоряжения оставляю за собой.

Директор школы



Ю. Н. Карганова

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
по результатам мониторинга освоения ООП обучающимися МБОУ «СОШ №1»
г. Пикалёво за 1 триместр 2022-2023 учебного года

Цель: анализ результативности организации работы педагогического коллектива школы, направленный на обеспечение успешного освоения базового уровня образования.

Основополагающие документы:

1. Федеральный Закон от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Государственный образовательный стандарт начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Основные направления и виды деятельности.

1. Выявление возможных причин низкой успеваемости и качества основных умений, навыков и знаний обучающихся.

2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости обучающихся и качества их обучения.

В начале 2022-2023 учебного года на педагогическом совете (протокол №1 от 30.08.22.) был утвержден план работы школы, один из разделов которого «Работа с учащимися ОВЗ».

Работа педагогического коллектива школы осуществляется по следующим направлениям:

1. *Информационно-аналитическая деятельность*

Создан Банк данных слабоуспевающих и неуспевающих учащихся с ОВЗ на 2022-2023 учебный год (выявлены слабоуспевающие обучающиеся и обучающиеся с низкой мотивацией к учебно-познавательной деятельности с 1-11 классы – всего учащихся).

В школе проводится работа по выявлению причин школьной неуспешности (диагностики: «Уровень готовности к школе», «Мотив обучения», «Сформированности познавательных УУД», беседы с учащимися, их родителями, наблюдения классных руководителей, учителей-предметников и др.), что позволило выявить следующие группы неуспевающих учеников:

- хронически неуспевающие дети (по физиологическим причинам);
- дети с ОВЗ, неуспевающие по отдельным учебным дисциплинам;
- подростки с несформированной учебной деятельностью.

На основании мониторинга сформированности необходимых умений и навыков, диагностик и т.д. выявлены основные признаки неуспеваемости:

- наличие пробелов в фактических знаниях и специальных для данного предмета умений;
- наличие пробелов в навыках учебно-познавательной деятельности;
- недостаточный уровень развития и воспитанности личностных качеств, не позволяющий ученику проявлять самостоятельность, настойчивость, организованность и другие качества, необходимые для успешного учения;

слабый контроль или его отсутствие со стороны родителей.

По вопросу создания условий успешности обучения учащихся данной категории проводятся заседания педагогического совета школы, школьных методических объединений:

- педагогический совет (протокол №1 от 30.08.22 «Утверждение планов работы на 2022-2023 учебный год»;

- протокол № 2 ШМО от 26.09.2022 «Итоги входных контрольных срезов»;

- протокол №3 от 28.11.2022 «Итоги промежуточных контрольных срезов»).

Причины неуспеваемости учащихся были рассмотрены на заседаниях ШМО.

2. *Контрольно-исполнительская деятельность.*

Для повышения качества знаний были организованы индивидуальные консультации по предметам (составлен график). Консультации проводились регулярно в течении первого триместра, но не все учащиеся добросовестно их посещали.

Администрация школы осуществляет контроль за успеваемостью и посещаемостью учащимися с ОВЗ уроков, дополнительных занятий. Основными документами являются классный журнал, журнал посещаемости, который ведут классные руководители.

Учителя-предметники на своих уроках отмечают сведения об отсутствующих в школьном журнале. Вопросы посещаемости учащихся обсуждаются на Совете профилактики, родительских собраниях, педагогических советах, административных совещаниях.

В рамках внутришкольного контроля были рассмотрены вопросы:

- усвоение знаний учащимися по отдельным предметам:

(административные совещания: «Входная диагностика по математике и русскому языку в начальной школе, 5,9 10,11 –х классах»; «Проверка нагрузки работоспособности учащихся с ОВЗ, степени утомляемости в процессе обучения на уроке»; «Рекомендации по подготовке к ГВЭ»; «Итоги входных и промежуточных контрольных срезов»; «Работа учителей по предупреждению неуспеваемости».

- работа учителя по ведению рабочих и контрольных тетрадей
- работа классных руководителей и учителей с электронными дневниками учащихся
- проверка классных журналов;
- посещение уроков (Учителя-предметники имеют теоретические знания по проблеме предотвращения неуспеваемости учащихся (результаты диагностики).
- объем домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения утомляемости учащихся («Проверка нагрузки работоспособности учащихся, степени утомляемости в процессе обучения на уроке в 1,5-6, 9, 10 классах»);
- преподавание отдельных предметов с целью выявления причин перегрузки учащихся и выработка рекомендаций по коррекции работы («Состояние адаптации учащихся 1 класса»; «Итоги контроля за состоянием преподавания русского языка и математики»).

На заседаниях ШМО обсуждались вопросы по работе учителей с учащимися с ОВЗ.

Классными руководителями, учителями – предметниками составлены аналитические справки о проделанной работе с неуспевающими учащимися по итогам входного среза. Работа классного руководителя ведется по направлениям:

1. Выявление причин неуспеваемости обучающегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращение к психологу.
2. Выяснение причин пропусков уроков в случае, если слабая успеваемость является следствием (уважительная, неуважительная). Немедленное информирование классным руководителем родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случай единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через совет профилактики (если прогулы систематические).
3. Проведение профилактической работы с родителями ученика в случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы.

Учителями-предметниками разработаны планы индивидуальной работы с неуспевающими учащимися с ОВЗ. Работа учителя-предметника со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися и их родителями проводится по направлениям:

1. Проведение входного контроля с целью выявления уровня знаний обучающегося.
2. Использование на уроках различных видов опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.
3. Регулярный и систематический опрос обучающихся, своевременное выставление оценок, отсутствие скопления оценок в конце четверти (полугодия).
4. Ликвидация пробелов в знаниях, выявленные в ходе входных контрольных работ
5. Взаимодействие учителя-предметника, классного руководителя и родителей. Контроль по предупреждению эпизодической и устойчивой неуспеваемости

Работа с родителями:

Работа с родителями по данному вопросу осуществляется через:

- проведение тематических классных собраний: общешкольное родительское собрание – «Организация государственной итоговой аттестации»;
- консультирование родителей по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата
- своевременное уведомление родителей об успеваемости учащихся (текущей, итоговой).

Выводы:

Несмотря на проведенный комплекс мероприятий, по результатам диагностики были выявлены неуспевающие учащиеся с ОВЗ. Одной из причин данного результата является:

- слабый контроль со стороны родителей;
- использование в недостаточной мере современных приемов и методов работы с учащимися с ОВЗ.

Заместитель директора по УВР:



Баранова Н. В.

Распоряжение

02 декабря 2022 год

№ 311

**О результатах проведения мониторинга
«Освоение ООП обучающихся с ОВЗ»
по итогам 1 триместра 2022 – 2023 учебного года**

На основании программы антирисковых мер «Работа с обучающимися с ОВЗ» и в связи с выявленными рисковыми профилями в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Пикалёво в рамках участия в федеральном проекте «500+»

1. Считать организацию и проведение мониторинга по определению уровня освоения ООП обучающихся с ОВЗ удовлетворительной.
2. Руководителю ШМО НОО Филипповой Н.А., руководителю ШМО классных руководителей Катковой И.В. довести до сведения классных руководителей результаты мониторинга.
3. Классным руководителям довести информацию о результатах мониторинга до родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Заместителям директора по УВР Барановой Н.В., Ивановой Е.И., Ряннель Е.Г. осуществлять контроль за выполнением рекомендаций ПМПК, мониторинг динамики развития обучающихся, их успешности в освоении адаптированной основной общеобразовательной программы начального, основного общего образования.
5. Руководителям ШМО Филипповой Н.А., Катковой И.В. проанализировать работу учителей на заседании ШМО по реализации адаптированной основной образовательной программы для обучающихся с задержкой психического развития в части формирования универсальных учебных действий.
6. Педагогам, работающим в классах ОВЗ включить коррекционно-развивающий компонент в процесс обучения при реализации образовательных программ основного общего образования с учетом преемственности уровней начального и основного общего образования.
7. Педагогам НОО проводить педагогическую диагностику в течение учебного года не менее 2 раз в год, изучать результаты психологического мониторинга развития универсальных учебных действий.
8. Педагогам НОО проанализировать возможности каждого из учебных предметов для формирования тех или иных УУД в соответствии с планируемыми результатами.
9. Заместителю директора по ВР Соколовой С.А. доработать рабочие программы коррекционной области внеурочной деятельности, формированию личностного самоопределения, развитию регулятивной и коммуникативной деятельности, навыков социальных (жизненных) компетенций.
10. Контроль над исполнением распоряжения оставляю за собой.

Директор школы



Ю. Н. Карганова