

**Комитет образования
администрации Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 ноября 2020 года

г. Бокситогорск

№420

**О проведении XII открытой дистанционной акции для школьников
«Интернет – каникулы» - зима 2020**

В соответствии с планом работы Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, с целью поддержки и развития творческих способностей, поисково-исследовательской деятельности обучающихся и обеспечение занятости обучающихся в каникулярный период

- 1 Провести XII открытую дистанционную акцию для школьников «Интернет–каникулы» - зима 2020 для образовательных организаций Ленинградской области в срок до 15 января 2021 года в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».
- 2 Утвердить Положение о проведении XII открытой дистанционной акции для школьников «Интернет – каникулы» - зима 2020 для обучающихся образовательных организаций (Приложение №1).
- 3 Возложить ответственность за организацию и проведение XII открытой дистанционной акции для школьников «Интернет – каникулы» - зима 2020 (далее - Акция) на директора Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования» Овчинникову Ирину Владимировну.
- 4 Руководителям образовательных организаций:
 - 4.1 Организовать в период с 14.12.2020 года по 15.01.2021 года информационное сопровождение Акции.
 - 4.2 Предоставить работы обучающихся в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования» в срок до 11.01.2020 года.
- 5 Контроль за исполнением распоряжения возложить на Колосову Екатерину Юрьевну, главного специалиста Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

Председатель
Комитета образования

Е.В. Гречнёвкина

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении XII открытой дистанционной акции для школьников
«Интернет – каникулы» - зима 2020

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения XII открытой дистанционной акции для школьников «Интернет - каникулы» - зима 2020 (далее – Акция), её ресурсное и информационное обеспечение.
- 1.2. Общее руководство и контроль за проведением Акции осуществляется:
 - Комитетом образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области;
 - Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».
- 1.3. Организационный комитет формирует состав жюри.
- 1.4. Информационная поддержка Акции осуществляется на сайте <http://www.цдоо.рф>.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АКЦИИ

- Способствование поднятию престижа знаний, интеллектуальному развитию личности.
- Развитие логического мышления, внимания.
- Развитие творческого потенциала обучающихся.
- Развитие поисково-исследовательской деятельности обучающихся.
- Обеспечение позитивного воздействия на детей и молодежь информационных технологий.
- Обеспечение занятости обучающихся в каникулярный период.

3. УПРАВЛЕНИЕ АКЦИЕЙ

- 3.1. Общее руководство проведением Акции осуществляет её организационный комитет.
- 3.2. В состав организационного комитета входят:
 - *Колосова Е.Ю.* – главный специалист Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.
 - *Овчинникова И.В.* – директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».
 - *Евстигнеева О.В.* – педагог-организатор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».
- 3.3. Функции оргкомитета:
 1. Разработка Положения о проведении Акции.
 2. Прием работ.
 3. Награждение победителей.
 4. Информационное обеспечение организации и проведения Акции.
- 3.4. Обязанностью оргкомитета является создание равных условий для всех участников Акции.
- 3.5. Состав жюри Акции:

Председатель:

- Колосова М.П., методист муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».

Члены жюри:

- Ксенфонтова Н.Н. заведующий отделом муниципального бюджетного образовательного

учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования»;
Никифорова С.В., заведующий отделом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».

4. УЧАСТНИКИ И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АКЦИИ

- 4.1. В Акции могут принять участие школьники 1-11 классов из любых образовательных организаций.
- 4.2. Участники оформляют свои работы согласно РЕКОМЕНДАЦИЯМ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ (Приложение № 1 к Положению)
- 4.3. Каждый участник может прислать выполненные задания одной или нескольких викторин, соответствующих его возрасту, но только один раз в каждой номинации.
- 4.4. Работы предоставляются в оргкомитет Акции в электронном виде по электронной почте: organizator_eov@mail.ru

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ

5.1. Этапы проведения Акции:

Акция проводится: с 14.12.2020 года по 15.01.2021 года.

- 14.12.2020 – размещение Положения на сайте информационной поддержки Акции.
- 16.10.2020 – рассылка объявления и Положения Акции в образовательные организации Ленинградской области
- 23.12.2020 - размещение текстов викторин на сайте информационной поддержки Акции.
- 28.12.2020 – 12.01.2021 – приём работ участников. Работы принимаются в электронном виде. Обучающиеся оформляют свои работы согласно РЕКОМЕНДАЦИЯМ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ((Приложение № 1 к Положению).
- 12.01.2021 - 14.01.2021 - работа жюри.
- 15.01.2021 - объявление результатов Акции. Протокол размещается на сайте информационной поддержки Акции.
- 15.01.2021 – 19.01.2021 - награждение победителей и призёров Акции, рассылка в электронном виде свидетельств об участии в Акции.

5.2. Оценка работ осуществляется членами жюри в соответствии с критериями оценки (Приложение № 2 к Положению).

5.3. Работы, не соответствующие указанным требованиям (Приложение № 1 к Положению), не проверяются и не участвуют в Акции.

5.4. Конкурс проводится по следующим номинациям и возрастным категориям:

Викторина «Где логика?»

- ✓ 1 - 4 классы;
- ✓ 5 - 8 классы;
- ✓ 9 - 11 классы.

Викторина «Чудеса накануне рождества»

- ✓ 1 - 4 классы;
- ✓ 5- 8 классы.

Викторина «Веселая информатика», посвященная Дню информатики в России.

- ✓ 5 – 8 классы;
- ✓ 9 - 11 классы.

5.5. Победители Акции:

- в каждой номинации и возрастной категории присуждается I, II, III место (по сумме набранных баллов);
- победители и призёры награждаются грамотами, иногородним участникам акции, занявшим I-III места, наградные материалы высылаются по почте.

5.6. Участникам, которые не стали призёрами и победителями Акции, свидетельство об

участии высылается в электронном виде на e-mail образовательной организации, которую он представляет (при условии соответствия конкурсной работы техническим требованиям, описанным в Приложении 2).

5.7. Работы участникам Акции не возвращаются и не рецензируются.

5.8. Авторские права на созданные в рамках Акции работы сохраняются за их создателями при соблюдении условия не нарушения авторских прав третьих лиц. Организаторы Акции оставляют право использовать их по завершении Акции в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на авторов.

6. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Евстигнеева Оксана Владимировна – педагог-организатор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования» тел.: 8 (81366)-416-18, адрес электронной почты: organiza-tor_eov@mail.ru

Рекомендации и требования к выполнению работы:

1. Титульный лист работы должен содержать:

- Ф.И. обучающегося (полностью) **в родительном падеже**;
 - Полное наименование образовательной организации, класс;
 - Почтовый и электронный адрес** образовательной организации.
- 2.** К участию в Акции допускаются **только оригинальные работы** (не допускаются копии, изготовленные при помощи копировального аппарата и сканера).
- 3.** При ответе на вопросы нескольких викторин, каждая оформляется отдельным документом.
- 4.** Ответы могут вписываться после вопросов в файле викторины или присылаться в отдельном файле с указанием названия викторины и номеров вопросов.
- 5.** Работы могут дополнительно оформляться графическими объектами (рисунками, фотографиями, схемами) по желанию участников.
- 6.** Помощь родителей не оценима, но мы будем учитывать самостоятельность выполнения и оформления викторины детьми.

Работы, не соответствующие требованиям, не могут претендовать на получение приза викторины.

Оценочная таблица

№	Критерий	Кол-во баллов
1	Ответ на вопрос викторины поискового характера: - неправильный ответ - правильный краткий ответ - правильный развернутый ответ	0 баллов 1 балл 2 балла
2	Ответ на вопрос – творческое задание: - неправильный ответ - правильный ответ	0 баллов 1-4 балла
3	Авторское оформление работы (фон, рамки, шрифты, графические объекты, схемы и т.д., не затрудняющие проверку и соответствующие теме викторины): - отсутствует - присутствует	0 баллов 1-2 балла