

Организация питания обучающихся в школе.

В школе созданы условия для организации горячего питания. Имеется столовая на 144 посадочных места. Пищеблок полностью укомплектован необходимыми специалистами, имеется в наличии необходимое оборудование в рабочем состоянии. Питание организуется в соответствии с 20-дневным меню по согласованному графику.

В школе организовано 2-х разовое горячее питание. Право на горячее питание учащихся реализуется на платной и бесплатной основе.

Горячее питание на платной основе предоставляется за счет средств родителей (законных представителей). Горячее бесплатное питание организуется для учащихся определенных категорий (см. ниже) в пределах выделенных на это средств.

На завтрак обучающиеся 1 –4 классов школы получают бесплатно 0,2 литра молока. Замена бесплатного горячего питания продовольственным пайком для учащихся не допускается.

Заявление и документы подаются ежегодно до 01 сентября, т.е. до начала учебного года, или с момента возникновения права на получение бесплатного питания в комиссию школы до 20 числа каждого месяца. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов. В случае изменения оснований для получения бесплатного питания заявитель обязан уведомить об этом комиссию образовательного учреждения в течение календарного месяца.

В целях определения обоснованности предоставления питания на бесплатной основе обучающимся образуется комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы.

В состав комиссии входят:

Карганова Юлия Николаевна –директор школы, председатель,
Совершаева Мария Игоревна –фельдшер школы,
Терехова Вера Ивановна - ответственный за питание в школе,
Кершина Мария Николаевна –социальный педагог,
Зейналова Анна Сергеевна -главный бухгалтер школы,
Соловьев Алексей Михайлович -председатель родительского комитета.

Заявления о предоставлении питания на бесплатной основе, рассматриваются на заседании комиссии образовательного учреждения не позднее 10 сентября текущего года. Заявления, поданные после 01 сентября в течение учебного года, –в течение одного месяца с момента регистрации заявления. Заявления, поданные в сентябре-октябре месяцах, рассматриваются один раз в неделю. Заявления, поданные с 1 ноября, рассматриваются в рабочем порядке. Комиссия с учетом утвержденных сметных ассигнований на питание принимает одно из следующих решений:

- предоставить учащемуся питание на бесплатной основе;
- отказать в предоставлении учащемуся питания на бесплатной основе (с указанием соответствующего обоснования). Решение комиссии образовательного учреждения о предоставлении питания на бесплатной основе действует до конца учебного года.

Согласно Постановлению правительства Ленинградской области от 10.03.2020 г. № 112 установлена стоимость питания, предоставляемого на бесплатной основе обучающимся в муниципальных образовательных организациях Ленинградской области с 1 сентября по 31 декабря 2020 года в размере:

- 108 рублей в день для обучающихся начальных классов (завтрак, обед);
- 108 рублей в день для обучающихся 5-7 классов (завтрак, обед);
- 108 рублей в день для обучающихся 8-11 классов (завтрак и обед или только обед по заявлению родителей (законных представителей)).

Категория учащихся и необходимые документы

Документы на бесплатное и льготное питание (сдавать только ответственному за питание в школе)

Уважаемые родители! Проверяйте достоверность данных в справках и документах о доходах (правильность фамилии, имени и отчества, дата рождения, место регистрации, наличие даты и год заполнения справок; наличие печати и подписи должностных лиц организации, выдавших справку с расшифровкой). Все справки должны быть в оригинале и с «живыми» печатями. При предъявлении полного пакета документов иметь при себе оригиналы паспорта и свидетельства.

Категории

1. Многодетная семья (3 и более детей до 18 лет) – оплата 100% (104руб.):

1. Заявление по форме (у ответственного за питание в школе);
2. Копия удостоверения о многодетной семье;
3. Справка формы № 9 на всех членов семьи с печатью и подписью;
4. Копии свидетельств о рождении детей до 14 лет или 1-2 стр. паспорта (фото и прописка) 14-18 лет;
5. Копия паспорта родителя или законного представителя (фото, прописка, семейное положение);
6. Копия СНИЛСА (родителя и ребенка).
 - **Полная семья:** зарплата родителей и детские пособия, пенсия, справка с ЦЗН о пособиях (если официально безработные), декретные (если в мама в декретном отпуске). Если старший ребенок (от 18 до 21 года) обучается на дневном факультете, то справка об обучении и справка о стипендии. (за 6 предыдущих месяцев).
 - **Неполная семья:**
 - **Родители в разводе:** зарплата мамы, алименты, детские пособия, копия свидетельства о расторжении брака, копия справки о подаче документов на алименты;
 - **Повторный брак:** копия свидетельства о заключение брака, зарплата 2-го мужа, алименты от 1-го мужа;
 - **Утеря кормильца:** копия свидетельства о смерти и пенсия, зарплата родителя, детские пособия;
 - **Мать-одиночка:** копия справки формы № 25, детские пособия, зарплата родителя, копия паспорта родителя (фото, семейное положение, прописка);
 - **Если родитель в заключении:** копия судебного заключения.

2. Малообеспеченная семья - оплата 100%(104руб.).

1. Заявление по форме (у ответственного за питание в школе);
2. Справка формы № 9 на всех членов семьи с печатью и подписью;
3. Копии свидетельств о рождении детей до 14 лет или 1-2 стр. паспорта (фото и прописка) 14-18 лет;
4. Копия паспорта родителя или законного представителя (фото, прописка, семейное положение).
 - **Полная семья:** зарплата родителей и детские пособия, пенсия, справка с ЦЗН о пособиях (если официально безработные), декретные (если в мама в декретном отпуске). Если старший ребенок (от 18 до 21 года) обучается на дневном факультете, то справка об обучении и справка о стипендии. (за 6 предыдущих месяцев).
 - **Неполная семья:**
 - **Родители в разводе:** зарплата мамы, алименты, детские пособия, копия свидетельства о расторжении брака, копия справки о подаче документов на алименты;
 - **Повторный брак:** копия свидетельства о заключение брака, зарплата 2-го мужа, алименты от 1-го мужа;
 - **Утеря кормильца:** копия свидетельства о смерти и пенсия, зарплата родителя, детские пособия;
 - **Мать-одиночка:** копия справки формы № 25, детские пособия, зарплата родителя, копия паспорта родителя (фото, семейное положение, прописка);
 - **Если родитель в заключении:** копия судебного заключения.

3. Дети, состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере - оплата 100%(104руб.). 1.Заявление по форме (у ответственного за питание в школе).

2. Справка из противотуберкулезного диспансера
3. Справка формы № 9 на всех членов семьи с печатью и подписью.
4. Копии свидетельств о рождении детей до 14 лет или 1-2 стр. паспорта (фото и прописка) 14-18 лет.
5. Копия паспорта родителя или законного представителя (фото, прописка, семейное положение).
6. Копия СНИЛСА (родителя и ребенка)

4. Дети, признанные инвалидами в установленном порядке- оплата 100%(104руб.):

1. Заявление по форме (у ответственного за питание в школе).
2. Копия справки об инвалидности, удостоверение.
3. Копия паспорта родителя или законного представителя (фото, прописка).
4. Справка формы № 9 на всех членов семьи с печатью и подписью.
5. Копии свидетельство о рождении детей до 14 лет или 1-2 стр. паспорта (фото и прописка) 14-18 лет;
6. Копия СНИЛСА (родителя и ребенка).

5. Дети, оставшиеся без попечения родителей - оплата 100руб.(104руб.).

1. Заявление по форме (у ответственного за питание в школе).
2. Копия постановления об опекунстве и копия удостоверение опекуна.
3. Решение суда о признании родителей недееспособными, или решение суда о признании ребенка оставшимся без попечения родителей, или решение суда об уклонении родителей от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин, или решение суда об исключении матери из актовой записи о рождении, или свидетельство о смерти родителей (родителя)-копия.
4. Копия, паспорта родителя или законного представителя (фото, прописка).
5. Справка формы № 9 на всех членов семьи с печатью и подписью.
6. Копия свидетельство о рождении детей до 14 лет или 1-2 стр. паспорта (фото и прописка) 14-18 лет.
7. Копия СНИЛСА (родителя и ребенка).

6. Усыновленным обучающимся -оплата 100%(100руб.).

1. Заявление по форме (у ответственного за питание в школе).
2. Копия паспорта родителя или законного представителя (фото, прописка).
3. Справка формы № 9 на всех членов семьи с печатью и подписью.
4. Копии свидетельство о рождении до 14 лет или 1-2 стр. паспорта (фото и прописка) 14-18 лет.
5. Решение суда об усыновлении (копия).
6. Копия свидетельства об усыновлении.
7. Копия СНИЛСА (родителя и ребенка).

7. Дети, проживающие в приемных семьях - оплата 100%(100руб.)

1. Заявление по форме (у ответственного за питание в школе).
2. Договор о приемной семье.
3. Справка формы № 9 на всех членов семьи с печатью и подписью.
4. Копии свидетельств о рождении детей до 14 лет или 1-2 стр. паспорта (фото и прописка) 14-18 лет.
5. Копия паспорта родителя или законного представителя (фото, прописка, семейное положение).
6. Копия СНИЛСА (родителя и ребенка).

- **Полная семья:** зарплата родителей и детские пособия, пенсия, справка с ЦЗН о пособиях (если официально безработные), декретные (если в мама в декретном отпуске). Если старший ребенок (от 18 до 21 года) обучается на дневном факультете, то справка об обучении и справка о стипендии. (За 6 предыдущих месяцев).

- **Неполная семья:**

- **Родители в разводе:** зарплата мамы, алименты, детские пособия, копия свидетельства о расторжении брака, копия справки о подаче документов на алименты;

- **Повторный брак:** копия свидетельства о заключение брака, зарплата 2-го мужа, алименты от 1-го мужа;

- **Утеря кормильца:** копия свидетельства о смерти и пенсия, зарплата родителя, детские пособия;

- **Мать-одиночка:** копия справки формы № 25, детские пособия, зарплата родителя, копия паспорта родителя (фото, семейное положение, прописка);

- **Если родитель в заключении:** копия судебного заключения.

8. Дети с ограниченными возможностями здоровья- оплата 100% (100руб.)

1. Заявление по форме (у ответственного за питание в школе).
2. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
3. Копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта ребенка), СНИЛС.
4. Копия паспорта законного представителя, СНИЛС.
5. Документ, удостоверяющий прописку в Ленинградской области (справка формы №9).

9. Дети беженцев и вынужденных переселенцев- оплата 100% (100руб.).

1. Заявление по форме (у ответственного за питание в школе).
2. Копия удостоверения беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами.
3. Копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта ребенка), СНИЛС.
4. Копия паспорта законного представителя, СНИЛС.
5. Документ, удостоверяющий прописку в Ленинградской области (справка формы №9)

